

SKIM FELLOW

UTeM.Fellow 1/2008

UTeM.FELLO / 1/2008



SKIM FELLOW

Pada menjalankan kuasa yang diberikan kepadanya oleh Seksyen 19 Perlembagaan Universiti Teknikal Malaysia Melaka, Lembaga Pengarah menurut peruntukan seksyen tersebut membuat Skim berikut:

Seksyen 19

NAMA DAN TARIKH PENGUATKUASAAN

1. Skim ini hendaklah dikenali sebagai Skim Fellow Universiti Teknikal Malaysia Melaka dan hendaklah mula berkuat kuasa pada tarikh Lembaga Pengarah meluluskan Skim ini.

Nama Skim Dan Tarikh Penguatkuasaan

BAHAGIAN 1

TAFSIRAN

2. Dalam Skim ini melainkan jika ada makna lain yang terjelas daripada konteksnya tafsiran berikut akan terpakai:-
 - 2.1. "Universiti" ertinya Universiti Teknikal Malaysia Melaka.
 - 2.2. "Institusi Pengajian" ertinya universiti di mana seseorang fellow diluluskan mengikuti kursus pengajian.
 - 2.3. "Fellow" ertinya seorang fellow bukan staf Universiti dan dipersetujui untuk dihantar bercuti belajar dengan biasiswa tajaan Universiti dan/atau Kerajaan dibawah Skim Fellow
 - 2.4. "Jawatankuasa Cuti Belajar (JKCB)" ialah Jawatankuasa yang bertanggungjawab mengenai hal-ehwal cuti belajar di peringkat Universiti.
 - 2.5. "CGPA" ertinya *Cumulative Grade Point Average*.
 - 2.6. "Keluarga Fellow" ertinya bagi Fellow lelaki, ialah isteri dan anak-anaknya dan bagi Fellow perempuan ialah suami dan anak-anaknya. Di mana ada

Tafsiran

disebutkan tentang kemudahan yang boleh diberi bagi keluarga seseorang Fellow, maka anak yang berkelayakan ialah anak-anak yang ditanggung sepenuhnya oleh Fellow serta belum mencapai umur 13 tahun. Walau bagaimanapun bagi anak yang daif kerana kelemahan otak atau jasmani had umur ini tidak akan terpakai. Maka anak bermaksud anak-anak kandung fellow, anak tiri dan anak angkat yang sah disisi undang-undang.

2.7. "IELTS" ertinya *International English Language Test System*.

2.8. "TOEFL" ertinya *Test of English as a Foreign Language*.

2.9. "SLAB" ertinya Skim Latihan Akademik Bumiputera.

2.10. "SLAI" ertinya Skim Latihan Akademik IPTA.

BAHAGIAN II

TUJUAN

3. Mengenalpasti bakal-bakal tenaga pengajar yang berkelayakan untuk ditawarkan biasiswa SLAB/SLAI. Mereka yang berjaya mendapat tajaan tersebut boleh dipertimbangkan untuk menjawat jawatan pensyarah, sekembalinya mereka daripada pengajian lanjutan (dengan jayanya) di peringkat sarjana atau PhD.

OBJEKTIF

4. Skim ini diwujudkan bagi memenuhi objektif-objektif berikut:
 - 4.1. penyediaan tenaga sumber manusia yang mempunyai kelayakan akademik tertinggi yang relevan dengan keperluan pengajian di Universiti;
 - 4.2. membentuk sumber manusia yang profesional dan berkualiti yang mampu membantu Universiti menjadi Pusat Kecemerlangan Akademik dan Teknologi Termaju;
 - 4.3. memantap serta mengukuhkan pengetahuan sumber manusia dalam bidang-bidang pengkhususan dan kepakaran tertentu;
 - 4.4. mewujudkan sebuah skim latihan akademik alternatif disamping skim-skim lain sedia ada;
 - 4.5. menyediakan suatu garis panduan yang jelas berkaitan Skim Fellow bagi bakal fellow akademik Universiti; dan
 - 4.6. menyediakan proses kerja yang lengkap bagi pelaksanaan Skim Fellow di Universiti.

BAHAGIAN III

KELAYAKAN DAN KELULUSAN

5. Tertakluk kepada peraturan lain dalam Skim ini, permohonan skim fellow akan dipertimbangkan dan diluluskan oleh Jawatankuasa Cuti Belajar sedia ada. *Kelulusan*

6. Syarat bagi membolehkan seseorang fellow layak dipertimbangkan skim fellow adalah seperti dibawah; *Kelayakan*

6.1. Syarat Lantikan

6.1.1. Ijazah Sarjana Muda dengan kelulusan sekurang-kurangnya Kelas Kedua Tertinggi atau **CGPA 3.30** ke atas bagi permohonan pengajian di peringkat Ijazah Sarjana.

6.1.2. Ijazah Sarjana dengan **CGPA 3.50** ke atas yang diiktiraf bagi pengajian di peringkat Ijazah Doktor Falsafah;

6.1.3. Sekiranya pemohon mempunyai pengalaman industri yang berkaitan selama tiga (3) tahun syarat minimum CGPA kelayakan Ijazah Sarjana Muda adalah di antara 3.00 hingga 3.29

6.1.4. Kepujian Bahasa Malaysia di peringkat SPM/MCE;

6.1.5. Telah menduduki peperiksaan *IELTS* dengan skor minimum 6.5 bagi mengikuti pengajian di luar negara.

ATAU

Telah menduduki peperiksaan *TOEFL* dengan skor minimum 500 bagi mengikuti pengajian dalam negeri atau skor minimum 580 bagi mengikuti pengajian di luar negara.

6.2. Had Umur

6.2.1. Berumur tidak lebih 30 tahun bagi ingin mengikuti pengajian di peringkat Ijazah Sarjana;

6.2.2. Berumur tidak lebih 40 tahun bagi yang ingin mengikuti pengajian di peringkat Ijazah Doktor Falsafah

6.3. Taraf Pelantikan

6.3.1. Disepanjang tempoh pengajian, taraf pelantikan fellow yang dipertimbangkan Skim Fellow akan dikira sebagai pelajar (Fellow).

6.4 Kriteria pelantikan fellow setelah tamat pengajian:

Ijazah Sarjana:

6.4.1 Permohonan untuk menyambung ke peringkat PhD perlu mendapat pertimbangan fakulti dan JKCB;

Atau

6.4.2 Dilantik terus ke Gred DS45 oleh Jawatankuasa Pemilih Guru.

Ijazah Doktor Falsafah (PhD):

6.4.3 Dilantik dalam perkhidmatan Gred DS51 mengikut keperluan Universiti oleh Jawatankuasa Pemilih Guru

6.5 Ikatan Perjanjian

Perjanjian

6.5.1 Fellow akan terikat untuk berkhidmat dengan Universiti yang berkuatkuasa mulai tarikh fellow melapor diri sebagai staf Universiti.

6.5.2 Fellow dikehendaki menandatangani Perjanjian Cuti Belajar dan akan terikat untuk berkhidmat dengan Universiti setelah tamat pengajian selama tempoh yang ditetapkan. Tempoh ikatan perjanjian dan jumlah ganti rugi adalah seperti dalam dokumen perjanjian.

6.5.3 Sekiranya fellow tidak menandatangani atau menyempurnakan perjanjian ini selewat-lewatnya 1 bulan sebelum fellow mendaftar pengajian, maka kelulusan Cuti Belajar ini boleh terbatal.

BAHAGIAN IV

ELAUN

- 7 Elaun Peribadi akan dibayar oleh Universiti
- 8 Elaun-elaun lain yang berkaitan pada kadar bujang akan dibayar oleh Kementerian Pengajian Tinggi (Basiswa SLAB/SLAI)
- 9 Bagi fellow yang membawa keluarga, elaun-elaun serta baki-beda elaun-elaun berkaitan keluarga akan dibayar oleh Universiti.
- 10 Fellow perlu memaklumkan kepada pihak universiti sekiranya menerima Basiswa atau sebarang bentuk bantuan kewangan dari luar semasa pengajian. Universiti atau Kementerian Pengajian Tinggi hanya membayar kadar perbezaan sekiranya bantuan luar yang diterima kurang daripada kadar biasiswa SLAB/SLAI. Sekiranya Fellow tidak melaporkan kepada Universiti mengenai perkara ini, biasiswa dan cuti belajar akan ditamatkan.
- 11 Pasangan suami-isteri yang mengikuti kursus yang sama di Universiti yang sama dan tinggal bersama atau mengikuti kursus di Universiti yang berlainan tetapi tinggal bersama, maka salah seorang darinya akan diletakkan dibawah Program Spouse.
- 12 Elaun-elaun dan bantuan yang terlibat;

12.5 Elaun Peribadi

Dibayar sepanjang tempoh pengajian seperti berikut:

- a) Pengajian Sarjana = RM2,150.00 sebulan
- b) Pengajian Kedoktoran = RM2,500.00 sebulan

12.6 Elaun Sara Hidup

Fellow akan dibayar Elaun Sara Hidup setiap bulan bagi menyara hidup semasa menuntut.

12.7 Yuran Pengajian

- a) Yuran-yuran pengajian akan dibayar oleh Universiti bagi pihak fellow seperti berikut:-
 - i. Yuran masuk dan pendaftaran.
 - ii. Yuran pengajian, termasuk yuran makmal dan syarahan.
 - iii. Yuran peperiksaan yang berhubung dengan kursus; dan
 - iv. Yuran kesatuan penuntut-penuntut (jika diwajibkan oleh pihak institusi pengajian)

- b) Bagi tujuan di atas, fellow adalah dikehendaki memberitahu institusi pengajiannya supaya mengemukakan invois atau bil-bil tuntutan yang berkaitan dengan yuran-yuran pengajian di atas terus kepada Universiti ini untuk tindakan pembayaran.

12.8 Elaun Buku

Elaun Buku akan dibayar secara *outright grant* sekali setahun mengikut peringkat pengajian

12.9 Elaun Alat Perkakas

Elaun Alat Perkakas akan dibayar sekali dalam setahun untuk pengajian yang melebihi 9 bulan.

12.10 Elaun Tesis

- a) Elaun Tesis dibayar sekali sahaja di sepanjang pengajian dengan syarat penyediaan tesis atau disertasi diperlukan sebagai satu keperluan dalam kursus.

- b) Pembayaran Elaun Tesis akan dibuat di akhir pengajian iaitu setelah pegawai mengemukakan dan menyerahkan satu salinan tesis atau disertasi ke Universiti ini. Tesis atau disertasi yang telah dikemukakan itu adalah menjadi hak Universiti dan atas kebenaran Universiti, ianya boleh digunakan oleh pegawai-pegawai kerajaan, pelajar-pelajar atau orang perseorangan sebagai bahan bacaan dan rujukan.

12.11 Elaun Latihan Amali

- a) Elaun Latihan Praktik akan dibayar tertakluk kepada syarat-syarat seperti berikut:-
 - i. Latihan itu diwajibkan oleh institusi pengajian sebagai satu keperluan pengajian;
 - ii. Latihan itu mendapat sokongan daripada penyelia; dan
 - iii. Latihan itu dijalankan dalam masa cuti penggal.

- b) Elaun Latihan Praktik tidak akan dibayar sekiranya:
 - i. Latihan itu dijalankan dalam masa penggal pengajian kecuali tempat latihan itu terletak di luar kawasan 25 km dari institusi pengajian; atau
 - ii. Fellow mendapat atau menerima apa-apa bantuan kewangan atau kemudahan dari sumber lain.

12.12 Elaun Penempatan

- a) Elaun Penempatan akan dibayar sebelum fellow bertolak ke tempat pengajian iaitu dengan tujuan untuk membantu menampung perbelanjaan-perbelanjaan runcit seperti tambang perjalanan dari rumah ke tempat pengajian, upah mengikut barang-barang, perbelanjaan penginapan dan makan sebelum mendapat tempat tinggal yang tetap, perbelanjaan membawa barang-barang lebihan dan lain-lain perbelanjaan runcit. Dengan pemberian elaun ini, fellow tidaklah boleh membuat apa-apa tuntutan berkenaan dengan perbelanjaan-perbelanjaan tersebut di atas.

- b) Universiti akan membayar Elaun Penempatan bagi fellow yang membawa keluarga tertakluk kepada syarat-syarat berikut:
 - i. tempoh pengajian 9 (sembilan) bulan atau lebih; dan
 - ii. keluarga tinggal bersama fellow di tempat pengajian secara terus menerus tidak kurang dari 6 (enam) bulan.

- c) Universiti tidak akan membayar Elaun Penempatan kepada fellow yang sedang atau sudah sedia berada di institusi pengajian.

12.13 Elaun Akhir Pengajian

- a) Elaun ini akan dibayar setelah fellow kembali ke bertugas selepas menamatkan pengajian, bagi tujuan untuk menampung perbelanjaan seperti tambang dari rumah di tempat pengajian ke tempat kediaman, upah mengangkut barang-barang, perbelanjaan membawa barang-barang lebihan dan lain-lain perbelanjaan runcit. Dengan pemberian elaun ini fellow tidaklah boleh membuat apa-apa tuntutan berkenaan dengan perbelanjaan-perbelanjaan tersebut di atas;

- b) Universiti akan membayar Elaun Akhir Pengajian bagi fellow yang membawa keluarga tertakluk kepada syarat-syarat berikut:-
 - i. tempoh pengajian 9 (sembilan) bulan atau lebih; dan
 - ii. keluarga tinggal bersama-sama fellow di tempat pengajian secara terus menerus selama tidak kurang dari 6 (enam) bulan.

12.14 Elaun Bantuan Sewa Rumah

- a) Elaun Bantuan Sewa Rumah akan dibayar kepada fellow yang membawa keluarga tertakluk kepada syarat-syarat berikut:-
 - i. tempoh pengajian 12 (dua belas) bulan atau lebih; atau
 - ii. keluarga tinggal bersama-sama fellow di tempat pengajian secara terus menerus tidak kurang dari 6 (enam) bulan.

- b) Elaun Bantuan Sewa Rumah dan Elaun Bantuan Keluarga tidak dibayar:
 - i. kepada fellow bujang;
 - ii. kepada fellow yang tidak membawa keluarga;
 - iii. jika pengajian kurang daripada 12 (dua belas) bulan; dan
 - iv. jika keluarga tinggal bersama-sama fellow di tempat pengajian secara terus menerus kurang dari 6 (enam) bulan.

12.15 Elaun Bantuan Keluarga

Elaun bantuan keluarga akan dibayar kepada fellow yang membawa keluarga tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

- i. tempoh pengajian 12 (dua belas) bulan atau lebih; atau
- ii. keluarga tinggal bersama-sama fellow di tempat pengajian secara terus menerus tidak kurang dari 6 (enam) bulan.

12.16 Elaun Pakaian Panas

a) Elaun Pakaian Panas akan dibayar kepada fellow yang mengikuti pengajian di negara beriklim sederhana tertakluk kepada Pekeliling Perbendaharaan yang berkuatkuasa.

b) Elaun Pakaian Panas untuk keluarga akan dibayar kepada fellow yang membawa keluarga tertakluk kepada syarat-syarat seperti berikut:-

- i. Keluarga fellow tidak pernah menerima Elaun Pakaian Panas;
- ii. tempoh pengajian 12 bulan atau lebih; dan
- iii. keluarga tinggal bersama-sama fellow di luar negara secara terus menerus tidak kurang dari 6 bulan.

c) Elaun ini akan dibayar sebelum fellow berlepas ke negara berkenaan. Jika pengajian yang diikuti melebihi 48 bulan, elaun pakaian tambahan sebanyak 25% daripada kadar asas dan dibayar kepada fellow yang telah mengenakan pengajian 36 bulan dengan syarat fellow akan meneruskan pengajian sekurang-kurangnya 9 bulan lagi.

12.17 Tambang Perjalanan

a) Fellow akan mendapat kemudahan tambang kapal terbang dari lapangan terbang di Malaysia ke lapangan terbang negara pengajian, sekali pergi dan sekali balik mengikut jalan terdekat dan/atau kadar tambang termurah (meskipun tidak mengikut kelayakan). Jadual perjalanan/penerbangan akan ditetapkan oleh Universiti.

- b) Universiti ini akan membayar tambang kapal terbang pergi dan balik untuk keluarga fellow tertakluk kepada syarat-syarat berikut:-
 - i) Tempoh pengajian fellow 12 bulan atau lebih; dan
 - ii) Keluarga tinggal bersama-sama fellow di luar negara secara terus menerus tidak kurang dari 6 bulan.

- c) Tiket penerbangan akan dikeluarkan hanya setelah fellow menyempurnakan semua syarat sebagaimana dinyatakan di Surat Kelulusan Cuti Belajar.

12.18 Kemudahan Membenteng Kertas Kerja di Seminar / Persidangan / Atau Menjalankan Penyelidikan Semasa Kursus

- a) Tuntutan perbelanjaan menghadiri seminar dan persidangan akan dibayar tertakluk kepada syarat-syarat seperti berikut:-
 - i. membuat permohonan sekurang-kurangnya 3 bulan sebelum seminar/bengkel/konvensyen dan lain-lain diadakan;
 - ii. mendapat kelulusan Universiti terlebih dahulu; dan
 - iii. kehadiran di seminar/persidangan adalah bagi tujuan membenteng kertas kerja.

- b) Bayaran yang dipertimbangkan ialah:
 - i. Bagi fellow yang menghadiri seminar/persidangan dengan membenteng kertas kerja di luar negara (luar dari tempat pengajian):-
 - a. Yuran pendaftaran;
 - b. Tambang pergi/balik; dan
 - c. Bayaran Penginapan

 - ii. Bagi fellow yang menghadiri seminar/persidangan dengan membenteng kertas kerja di dalam negeri (dalam negara tempat pengajian):
 - a. Yuran Pendaftaran
 - b. Bayaran Penginapan; dan
 - c. Tambang Perjalanan

- d. Bayaran penginapan dan tambang perjalanan sekali pergi dan sekali balik hanya dibayar dengan syarat tempat seminar/persidangan terletak di luar kawasan 25 km dari institusi pengajian.

12.19 Rawatan dan kemudahan Perubatan

- a) Kemudahan perubatan yang diluluskan kepada fellow yang meneruskan pengajian di universiti dalam negeri adalah melalui peruntukan seperti berikut;
 - i. Fellow dan tanggungannya adalah layak mendapat kemudahan perubatan sebagaimana ditetapkan di dalam peraturan/pekeliling dan Skim Perkhidmatan Perubatan fellow Universiti ini. Di tempat-tempat di mana tidak terdapat perkhidmatan Doktor Panel Universiti, fellow hendaklah mendapatkan rawatan dan kemudahan perubatan dari hospital atau Klinik Kerajaan sahaja.
 - ii. Universiti ini tidak akan menanggung bayaran perbelanjaan perubatan atas rawatan yang diperolehi/dijalani dari Klinik Swasta
- b) Kemudahan perubatan yang diluluskan kepada fellow yang bercuti belajar di luar negara adalah melalui peruntukan seperti berikut:-
 - i. Peruntukan Bagi Negara Yang Ada Skim Insurans Kesihatan:
 - a. Di negara-negara terdapatnya skim insurans kesihatan, contohnya di Amerika Syarikat fellow hendaklah mencarum di bawah skim insurans tersebut meliputi diri dan keluarga. Tanggungjawab itu termasuklah rawatan bersalin kecuali bagi fellow yang disyaratkan untuk mencarum kepada skim insurans yang ditetapkan oleh institusi pengajiannya;
 - b. Insurans Kesihatan pakar dibiayai oleh Universiti;
 - c. Universiti akan membayar:
 - Premium insurans bagi fellow dan keluarga;
 - Perbezaan tuntutan rawatan fellow dan keluarga yang tidak dibayar sepenuhnya oleh pihak insurans kesihatan berkenaan;

- Rawatan bersalin yang akan dibayar oleh pihak insurans kesihatan berkenaan sekiranya isteri fellow telah sedia mengandung sebelum bertolak ke luar negara.
- d. Fellow hendaklah mengemukakan kepada Universiti ini salinan perkara-perkara seperti berikut:-
- Kad Ahli Skim Insurans Kesihatan Keluarga; dan
 - Polisi atau Skim Insurans Kesihatan

Tuntutan pembayaran premium insurans kesihatan fellow dan keluarga tidak akan dibayar oleh Universiti sehinggalah perkara-perkara di atas diterima oleh Universiti ini.

- ii. Peruntukan bagi Negara Yang Tidak Terdapat Skim Insurans Kesihatan.

Di negara-negara tidak terdapat Skim Insurans Kesihatan Rawatan, yang layak dibayar adalah rawatan perubatan di hospital dan klinik kerajaan. Walau bagaimanapun dalam kes kecemasan rawatan di hospital dan klinik swasta boleh dipertimbangkan.

- c) Rawatan Pergigian

Rawatan Pergigian yang layak dibayar adalah seperti berikut:

- i. Rawatan seperti yang dibayar di bawah skim insurans kesihatan kerajaan; dan
- ii. Mereka yang mencarum dengan skim insurans selain daripada yang diluluskan oleh Universiti, Universiti akan menimbang bayaran bagi mencabut gigi sahaja (*dental care for emergency alleviation of pain*)

- d) Tanggungan Bagi Keluarga Fellow

Keluarga fellow yang tidak mengiringi fellow Cuti Belajar adalah tidak layak mendapat rawatan perubatan dalam negara di bawah skim perubatan Universiti.

BAHAGIAN V

PERATURAN DAN SYARAT UMUM PERMOHONAN SKIM FELLOW

- 13 Permohonan hendaklah dibuat dalam borang permohonan yang boleh didapati dari Pejabat Pendaftar.
- 14 Borang permohonan yang dipenuhi dengan lengkap dan disertakan dengan dokumen-dokumen yang berkaitan dengan permohonan hendaklah dikemukakan kepada Pejabat Pendaftar tidak lewat tiga (3) bulan dari tarikh pendaftaran.
- 15 Dokumen-dokumen yang perlu dikemukakan bersama borang permohonan ialah:
 - 15.7 Salinan surat tawaran yang diterima daripada Institusi Pengajian yang menyatakan dengan jelas tarikh pendaftaran kursus hendaklah dikemukakan. Walau bagaimanapun, surat tawaran boleh dikemukakan selepas memperolehnya bagi pengajian selain daripada Ijazah Sarjana dan Ijazah Doktor Falsafah;
 - 15.8 Buku panduan/prospektus institusi pengajian hendaklah disertakan. Ini akan dapat memberikan maklumat lanjut mengenai kursus yang akan diikuti, tempat pengajian berkenaan dan yuran pengajian yang dikenakan;
 - 15.9 Fellow yang mengikuti pengajian secara kerja kursus (*course work*) atau syarahan (*insturction*) hendaklah mengemukakan senarai mata pelajaran yang akan diikuti. Jumlah kredit yang perlu diambil juga hendaklah dinyatakan (jika berkenaan);
 - 15.10 Fellow yang mengikuti pengajian di Amerika Syarikat hendaklah mengemukakan senarai perpindahan kredit (jika berkenaan)
 - 15.11 Satu salinan muka surat pertama borang I-20 perlu disertakan bagi fellow yang mengikuti kursus di Amerika Syarikat; dan

*Dokumen Yang
Dilampirkan Bersama
Borang Permohonan*

- 15.12 Fellow yang mengikuti kursus Ijazah Sarjana secara penyelidikan adalah dikehendaki mengemukakan cadangan penyelidikan (research proposal) dan jadual perancangan kursus (plan of study).
- 16 Fellow yang memohon bagi pengajian Ijazah Doktor Falsafah perlu mengemukakan maklumat tambahan berikut bersama-sama borang permohonan cuti belajar:-
- 16.7 Cadangan penyelidikan secara terperinci yang telah diterima/diluluskan oleh penyelia Cadangan penyelidikan tersebut hendaklah disediakan mengikut format yang telah diberikan dalam program Kursus Kaedah Penyelidikan.
- 16.8 Surat perakuan penyelia yang menyatakan kesediaan/penerimaan untuk menyelia fellow di atas tajuk penyelidikan yang dicadangkan;
- 16.9 Senarai kerja penulisan (sekiranya ada) yang berkaitan dengan penyelidikan yang akan dijalankan;
- 16.10 Laporan mengenai kajian persediaan awal yang berkaitan dengan penyelidikannya. Laporan ini hendaklah merangkumi perkara berikut (mana yang berkenaan):-
- a) Penyelidikan yang telah/sedang dijalankan;
 - b) Kursus/seminar/persidangan yang telah dihadiri;
 - c) Mata pelajaran yang diajar; atau
 - d) Tesis pelajar yang telah diselia.
- 16.11 Maklumat mengenai penyelia:-
- a) Maklumat peribadi (*curriculum vitae*) terutama mengenai jawatan dan kelayakan akademiknya;
 - b) Keahlian dalam badan-badan profesional dan lain-lain;
 - c) Senarai penulisan; dan
 - d) Maklumat sama ada pernah dan sedang menyelia pelajar Ijazah Doktor Falsafah (nyatakan bilangan pelajar jika ada).

- 16.12 Maklumat mengenai penyelia boleh diperolehi daripada salah satu sumber berikut:-
- a) Pihak institusi pengajian yang dipohon;
 - b) Bekas pelajar di bawah penyeliaan penyelia berkenaan;
 - c) Orang perseorangan yang mengenali rapat penyelia berkenaan; atau
 - d) Bahan-bahan rujukan seperti majalah, jurnal dan lain-lain.
- 16.13 Maklumat mengenai kemudahan yang terdapat di institusi pengajian yang dipohon dan boleh digunakan oleh fellow bagi menjalankan penyelidikan.
- 17 Fellow yang memohon untuk mengikuti pengajian Ijazah Doktor Falsafah di Amerika Syarikat perlu mengemukakan:-
- 17.7 Maklumat tentang senarai mata pelajaran yang perlu diikuti sebelum memulakan kerja penyelidikan; dan
- 17.8 Maklumat mengenai perpindahan jam kredit (*transfer of credit*) yang maksimum.
- 18 Setiap permohonan Fellow hendaklah diperakukan dan disokong oleh Ketua Pusat Tanggungjawab berkenaan sebelum dipertimbangkan dan diperakukan oleh Jawatankuasa Cuti Belajar Universiti.
- 19 Fellow yang isteri/suami mereka bekerja dan akan menyertai fellow semasa bercuti belajar dikehendaki menyertakan salinan surat pelepasan majikan isteri/suami. Bagi isteri/suami yang tidak bekerja, pengesahan hendaklah disokong oleh mana-mana pegawai Kumpulan A.
- 20 Suami/isteri fellow yang sedang atau akan mengikuti pengajian di bawah tajaan Kerajaan, tajaan fellow akan tertakluk kepada *Program Spouse* dan peraturan semasa yang berkuatkuasa.
- 21 Fellow yang bercuti belajar dan disertai oleh anak-anak diminta mengemukakan salinan sijil kelahiran mereka. Hanya anak-anak yang berumur di bawah 13 tahun terhadap kepada 3 orang sahaja pada tarikh kuat kuasa cuti belajar akan dibayar tambang kapal terbang oleh Universiti.

**Anak-Anak Di Bawah
Umur 13 Tahun**

22 Fellow yang akan mengikuti pengajian di negara yang terdapat skim insurans diminta mendapatkan kepastian daripada institusi pengajian sama ada fellow dimestikan mengambil insurans yang ditetapkan oleh institusi pengajian itu sendiri.

***Pengajian Di Negara
Di Mana Terdapat
Skim Insurans***

23 Sekiranya fellow dimestikan mengambil insurans yang ditetapkan oleh institusi pengajian, fellow hendaklah menguruskan insurans untuk keluarga mereka dengan syarikat insurans yang sama.

24 Fellow boleh mengemukakan tuntutan kepada Universiti berkaitan bayaran yang terlibat untuk pembelian premium insurans bagi fellow dan keluarga. Jumlah tuntutan yang boleh dibayar oleh Universiti, bagaimanapun adalah terhad kepada jumlah maksimum premium insurans yang dikenakan oleh syarikat insurans.

25 Segala perbelanjaan yang terlibat dengan urusan untuk mendapatkan tempat di institusi pengajian yang dipohon adalah tanggungjawab fellow sendiri. Ini termasuklah bayaran wang pos, bil telefon, bayaran untuk perkhidmatan telefaks, bayaran untuk perkhidmatan telegram, teleks dan lain-lain.

***Urusan Memohon
Tempat Di Institusi
Pengajian***

26 Bayaran mendapatkan tempat pengajian dan bayaran menguruskan semua dokumen keperluan perjalanan seperti pasport antarabangsa dan visa boleh dituntut dengan universiti.

27 Bagi fellow yang mengikuti pengajian di luar negeri dikehendaki menjalani pemeriksaan kesihatan/perubatan daripada Pegawai Perubatan Klinik Panel atau kerajaan. Pemeriksaan perubatan ini hendaklah termasuk X-Ray dada. Jika fellow membawa keluarga hendaklah juga menjalani pemeriksaan yang sama. Sehubungan ini jika fellow didapati menghidap penyakit semula jadi atau penyakit yang boleh merebak, kelulusan cuti belajar akan dibatalkan. Begitu juga sekiranya keluarga fellow disahkan menghidap penyakit di atas, maka keluarga fellow tidak dibenarkan bersama mengikuti fellow.

***Pemeriksaan
Kesihatan***

28 Hasil dari pemeriksaan kesihatan sebagaimana yang dikehendaki oleh surat kelulusan Cuti Belajar ini, jika sekiranya laporan pemeriksaan kesihatan tersebut menunjukkan bahawa fellow tidak berkeupayaan (*unfit*) untuk mengikuti pengajian maka kelulusan pelantikan Fellow ini akan ditarik balik.

29 Sekiranya fellow didapati sakit teruk dan berpanjangan yang boleh menyebabkan pengajian fellow terjejas atau tidak dapat diteruskan, maka fellow hendaklah memohon penangguhan dari institusi pengajian dan memohon untuk kembali ke Malaysia. Universiti boleh menarik balik kelulusan Cuti Belajar serta menamatkan Biasiswa dan tidak akan melayani apa-apa tuntutan ganti rugi berkenaan perkara ini.

Sakit Teruk dan Berpanjangan

30 Walaupun demikian, setelah meneliti dan atas pertimbangan tertentu, setelah mendapat bukti keadaan fellow, Universiti boleh menangguhkan atau menamatkan Cuti Belajar.

31 Universiti akan menarik balik kelulusan Cuti Belajar serta menamatkan Biasiswa dan tidak akan melayani apa-apa tuntutan ganti rugi berkenaan perkara ini.

32 Kecuali dengan kebenaran Universiti fellow tidak boleh menerima apa-apa bantuan kewangan dan kemudahan dari sumber lain selain dari Universiti atau penganjur yang diluluskan oleh Universiti. Apa-apa bantuan yang diterima akan diselaraskan oleh Universiti. Sekiranya diketahui bahawa fellow menerima elaun atau bayaran dari sumber lain tetapi tidak melaporkan kepada Universiti ini maka tindakan tatatertib yang sewajarnya boleh diambil ke atas fellow dan Universiti boleh menarik balik atau menamatkan kelulusan Cuti Belajar dan biasiswa ini.

Bantuan Luar

33 Sekiranya fellow gagal menamatkan pengajiannya dalam tempoh yang telah ditetapkan dan berhasrat memohon lanjutan tempoh cuti belajar, fellow hendaklah memohon lanjutan tempoh dari Universiti sekurang-kurangnya 3 bulan sebelum tempoh Cuti Belajar sedia ada itu berakhir dengan menggunakan Borang Permohonan Perlanjutan Perlantikan Fellow (**UTeM/Fellowship/2008**). Permohonan ini hendaklah:-

Perlanjutan Tempoh Cuti Belajar

- a) memberi butir-butir tentang tempoh lanjutan yang diperlukan serta sebab-sebabnya;
 - b) disertakan dengan sokongan dan perakuan secara bertulis oleh institusi pengajiannya;
 - c) menyertakan senarai mata pelajaran yang diambil dan keputusan peperiksaan atau laporan kemajuan yang diperolehi dari tarikh fellow memulakan kursus sehingga ke tarikh permohonan itu dibuat (bagi kursus secara kerja kursus/syarahan); atau
 - d) fellow yang mengikuti kursus secara penyelidikan dikehendaki mengemukakan jadual perancangan kursus (*plan of study*) bagi tempoh yang dipohon.
- 34 Kegagalan mengemukakan permohonan dalam masa yang ditetapkan atau mengemukakan permohonan yang kurang lengkap boleh menyebabkan permohonannya ditolak/lewat diproses.
- 35 Apa-apa tambahan masa atau lanjutan tempoh tidak semestinya dengan pemberian segala kemudahan atau faedah sepenuhnya yang boleh diberi di bawah syarat-syarat Cuti Belajar ini. Permohonan untuk lanjutan tempoh bagi mengikuti pengajian di peringkat yang lebih tinggi adalah tidak dibenarkan.
- 36 Jika fellow dikehendaki oleh institusi pengajiannya mengemukakan satu disertasi, tesis berkaitan dengan kursusnya, fellow hendaklah mengemukakan dan menyerahkan satu salinan kertas kerja/disertasi/tesis tersebut kepada Universiti sebaik sahaja ianya disempurnakan.
- 37 Tesis/Disertasi yang telah dikemukakan dan diserahkan kepada Universiti ini adalah menjadi hak Universiti dan atas kebenaran Universiti, ianya boleh digunakan sebagai bahan bacaan atau rujukan oleh pegawai-pegawai kerajaan, penuntut-penuntut atau orang perseorangan.

Tesis/Disertasi

38 Fellow yang diarahkan membuat pembetulan tesis selepas peperiksaan lisan (viva) adalah diberi masa tidak lebih 14 hari daripada tarikh fellow menduduki peperiksaan (viva) berkenaan.

39 Bagi fellow yang mengikuti pengajian di peringkat Ijazah Sarjana yang belum menyelesaikan pengajiannya semasa melaporkan diri akan diberi tempoh selama 6 bulan daripada tarikh melaporkan diri untuk menyelesaikan pengajiannya.

*Belum
Menyelesaikan
Pengajian*

40 Fellow yang mengikuti pengajian di peringkat Ijazah Doktor Falsafah akan diberi tempoh maksimum 6 tahun daripada tarikh fellow diluluskan cuti belajar untuk menyelesaikan pengajiannya. Walaubagaimanapun perlanjutan tempoh ini adalah tertakluk kepada kelulusan Jawatankuasa Cuti Belajar.

41 Fellow yang tidak menyelesaikan kursusnya atau gagal pengajian, Universiti boleh mengenakan tuntutan gantirugi tertakluk kepada syarat yang ditetapkan. Mereka yang tidak mengemukakan apa-apa keputusan selepas masa di atas akan dianggap gagal.

Gagal Pengajian

42 Sekiranya Universiti mendapati bahawa fellow telah mengabaikan tanggungjawabnya yang mengakibatkan laporan mengenai kemajuan kursus adalah tidak memuaskan atau fellow gagal dalam mana-mana peperiksaan atau gagal dalam pengajian, maka pelantikan Fellow boleh ditarik balik serta Basiswa ini boleh ditamatkan dan fellow boleh dikehendaki membayar ganti rugi sebagaimana yang ditetapkan dalam Perjanjian.

BAHAGIAN V

TANGGUNGJAWAB

43 Fellow adalah dikehendaki:

43.7 memberitahu tentang ketibaannya di negara tempat pengajian, alamat kediaman, maklumat bank dan sebagainya dengan mengisi **Borang Maklumat Diri Di Tempat Pengajian** Bagi Fellow Sedang Bercuti Belajar. Borang yang telah lengkap dihantar kepada:

Bahagian Cuti Belajar

Pejabat Pendaftar

Universiti Teknikal Malaysia Melaka

Hang Tuah Jaya,

76100 Durian Tunggal, MELAKA;

(Segala pertukaran maklumat hendaklah diberitahu kepada Bahagian ini)

43.8 Memaklumkan ketibaannya di negara tempat pengajian berserta alamat kediaman secara bertulis kepada Jabatan Penuntut-Penuntut Malaysia di negara berkenaan;

43.9 menumpukan sepenuh perhatian kepada kursus yang diikuti dan menghadiri syarahan-syarahan/kuliah, latihan amali dan sebagainya yang ditetapkan;

43.10 Memasuki semua peperiksaan yang dijadualkan di dalam kursus yang diikuti itu;

43.11 Mengemukakan satu salinan keputusan peperiksaan setiap tahun akademik/penggal/semester/quarter dalam tempoh sebulan selepas keputusan peperiksaan diumumkan;

43.12 membenarkan institusi pengajian menghantar terus keputusan peperiksaan fellow ke Universiti;

- 43.13 Kembali ke Malaysia dengan segera sebaik-baik sahaja kursusnya tamat walaupun tempoh kuat kuasa Cuti Belajar dan biasiswa belum tamat;
- 43.14 Sebelum tamat pengajian, fellow tidak dibenarkan balik ke Malaysia (walaupun untuk cuti pendek) tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran bertulis dari Universiti; dan
- 43.15 Memaklumkan kepada Universiti ini tarikh fellow akan kembali ke Malaysia 2 (dua) bulan sebelum kursusnya tamat.

44 Kelakuan

- 44.7 Semasa mengikuti kursus, fellow dikehendaki berkelakuan sebagai seorang penuntut yang bertanggungjawab dan dikehendaki mematuhi arahan/peraturan yang dikeluarkan oleh Institusi Pengajian, Universiti dan Kerajaan Malaysia dari semasa ke semasa. Kelulusan Pelantikan Fellow ditarik balik dan Biasiswa ini boleh ditamatkan dan dikehendaki membayar ganti rugi sebagaimana yang ditetapkan di dalam perjanjian andainya fellow melanggar arahan/peraturan yang dikeluarkan itu;
- 44.8 Sekiranya fellow didapati atau dilaporkan terlibat dalam mana-mana kes jenayah dan apa-apa kesalahan yang akan mencemarkan nama baik Kerajaan Malaysia, Universiti atau Institusi Pengajiannya, maka kelulusan Pelantikan Fellow ditarik balik dan Biasiswa ini boleh ditamatkan. Fellow akan dipanggil balik dan dikehendaki membayar ganti rugi sebagaimana yang ditetapkan di dalam perjanjian; dan
- 44.9 Dalam tempoh pengajian, fellow tidak dibenarkan membuat perjalanan ke lain-lain negara selain dari negara tempat fellow belajar kecuali dengan kelulusan Universiti ini. Sekiranya fellow didapati atau dilaporkan melakukan perjalanan sedemikian tanpa kelulusan, maka tindakan tatatertib boleh diambil dan kelulusan Pelantikan Fellow boleh ditarik balik dan Biasiswa ini boleh ditamatkan dan dikehendaki membayar ganti rugi

sebagaimana yang ditetapkan di dalam perjanjian. Fellow akan dipanggil balik dan dikehendaki membayar ganti rugi sebagaimana ditetapkan di dalam Perjanjian.

44.10 Kegiatan Politik dan Pertubuhan

- a) Fellow adalah dilarang dari mengambil bahagian dalam apa-apa kegiatan politik dan dalam apa-apa pertubuhan, badan atau kumpulan orang yang bercorak politik;
- b) Sekiranya melanggar mana-mana syarat tersebut di perenggan (a) di atas, maka kelulusan Pelantikan Fellow boleh ditarik balik dan Biasiswa ini boleh ditamatkan dan dikehendaki membayar ganti rugi sebagaimana yang ditetapkan di dalam perjanjian.

BAHAGIAN VI

HAK UNIVERSITI

45 Walau apa pun perbekalan dalam surat perlantikan Fellow dan tawaran Cuti Belajar ini, Universiti berhak meminda apa-apa peraturan dan peruntukan syarat-syarat di atas dan/atau menambahnya pada bila-bila masa sahaja tanpa sebarang pemberitahuan dan fellow adalah tertakluk kepada pindaan-pindaan dan/atau tambahan tersebut. Universiti juga berhak menarik balik perlantikan atau menamatkan biasiswa ini pada bila-bila masa tanpa memberi sebarang sebab dan Universiti tidak akan melayani apa-apa tuntutan ganti rugi berkenaan/akibat dari perkara ini.