



UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

BORANG PERMOHONAN KEBENARAN GCR MELEBIHI 160 HARI DIGUNAKAN SEBAGAI CUTI REHAT PADA TAHUN PERSARAAN

DIISI OLEH PENYELARAS CUTI PTj (Diisi dalam huruf **BESAR**)

Saya sahkan butiran cuti rehat staf iaitu _____ (Nama),
 _____ (No. Staf) yang akan bersara wajib / pilihan* (*potong yang tidak berkenaan) pada _____
 adalah seperti berikut :-

- a) Baki Cuti Rehat tahun semasa
 (setelah menolak Cuti Rehat terlebih guna, jika ada) = _____ hari
- b) GCR lebih 160 hari = _____ hari
- c) Jumlah Cuti Rehat yang layak digunakan sebelum tarikh persaraan
 (a + b) = _____ hari
- Nota : Sila sertakan bersama Jadual Perancangan Cuti Rehat*

Tandatangan & Cop Jawatan : _____ Tarikh : _____

DIISI OLEH PEMOHON

Berdasarkan jumlah Cuti Rehat yang berkelayakan iaitu _____ hari, saya ingin memohon menggunakan jumlah Cuti Rehat ini sebelum tarikh persaraan saya secara sekaligus / berperingkat* mulai _____.

Tandatangan & Cop Jawatan : _____ Tarikh : _____

UNTUK KEGUNAAN KUASA YANG MENYOKONG CUTI

Sila (/) di petak yang berkenaan: DISOKONG TIDAK DISOKONG

Ulasan: _____

Tandatangan & Cop Jawatan : _____ Tarikh : _____

UNTUK KEGUNAAN KUASA YANG MELULUSKAN CUTI (Ketua PTj)

Sila (/) di petak yang berkenaan: DILULUSKAN TIDAK DILULUSKAN

Ulasan: _____

Tandatangan & Cop Jawatan : _____ Tarikh : _____

UNTUK KEGUNAAN PENYELARAS CUTI PTj

Telah direkodkan dalam SMSM pada _____

Tandatangan & Cop Jawatan : _____ Tarikh : _____