



**BORANG PERMOHONAN MATA CPD PENANJUR**

**MAKLUMAT PEMOHON**

Nama : \_\_\_\_\_  
 No. Staf : \_\_\_\_\_ PTj : \_\_\_\_\_  
 Jawatan : \_\_\_\_\_  
 Tel (Pej)/H/P : \_\_\_\_\_

**BHG. A KURSUS**  
 sila tandakan (/) di ruang yang berkenaan

**1. Kursus Jangka Panjang (Pengajian Lanjutan)**

Doktor Falsafah	
Sarjana	
Sarjana Muda	
Diploma	
Sijil (Kemahiran)	

**2. Kursus Jangka Sederhana (3>12 Bulan)**

Sangkut Industri	
Cuti Sabatikal	
Lain-Lain..... (Sila Nyatakan)	

**3. Kursus Jangka Pendek (<3 Bulan)**

Kursus/ Bengkel	
Seminar / Simposium / Persidangan	

**BHG. B PENGEMBANGAN ILMU & KEMAHIRAN**  
 sila tandakan (/) di ruang yang berkenaan

**4. Perkongsian Ilmu**

Sesi Pembelajaran	
Perkongsian Idea Bersama Mentor ( <i>Sertakan Borang Pengesahan Oleh Mentor</i> _____)	
Sesi Bersama Kaunselor ( <i>Dituntut Oleh Kaunselor</i> _____)	
Sesi Pembentangan ( <i>Sertakan Borang Sesi Pembentangan</i> _____)	

**5. Pembelajaran Berasaskan Kerja**

Peminjaman (Secondments)	
Pergiliran Kerja ( <i>Job Rotation</i> ) / Penggiliran Jawatan	
Lawatan Rasmi	

**6. Idea Kreatif / Inovatif**

Projek Inovasi	
----------------	--

1

**BHG.C KEGIATAN DI LUAR TUGAS RASMI**  
 sila tandakan (/) di ruang yang berkenaan

**7. Bengkel Kerja**

Sesi Perbincangan ( <i>Brain Storming</i> ) – Sila Sertakan Borang Pengesahan Mata CPD Bengkel Kerja Untuk Program Dalam UTeM	
---	--

**8. Khidmat Kepakaran**

Pelantikan Kepakaran	
Penglibatan Dalam Aktiviti Badan Ikhtisas	

**9. Jawatankuasa/ Sukan/ Bakat**

Jawatankuasa	
Sukan	
Bakat / Kemahiran	

**PENGESAHAN OLEH PENYELARAS LATIHAN PTJ**

Saya menyokong / tidak menyokong permohonan mata CPD oleh pemohon

Tandatangan : \_\_\_\_\_  
 Tarikh : \_\_\_\_\_  
 Alasan Tidak Menyokong : \_\_\_\_\_

Cop Rasmi : \_\_\_\_\_

**Penting:**

- Sila Sertakan Dokumen Sokongan:  
 Salinan Sijil / Surat Jemputan / Surat Lantikan / Bukti Hasil Penerbitan & Salinan Aturcara Program
- Sila Rujuk Buku Format Penggredan Mata CPD Yang Telah Dibekalkan Kepada Setiap PTj.
- Sila Sertakan Borang Tuntutan Yang Berkaitan.
- Borang Tuntutan Yang Tidak Lengkap Akan Dikembalikan Kepada Pegawai Latihan PTj / Pemohon.
- Satu Borang Permohonan Boleh Digunakan Untuk Menuntut Lebih Dari Satu Aktiviti.
- Untuk Permohonan Daripada Persatuan Peringkat Universiti Pengerusi Perlu Menandatangani Di Bahagian Pengesahan.
- Segala Pertanyaan Boleh Berhubung Dengan Staf Unit Kompetensi, Bahagian Pembangunan Bakat, Pejabat Pendaftar.

**DIISI OLEH PEMOHON**

Saya mengaku bahawa segala tuntutan permohonan mata CPD adalah benar

Tandatangan : \_\_\_\_\_  
 Tarikh : \_\_\_\_\_

2